

Checklist hồ sơ du học Nhật Bản 2026

Từ chọn trường đến ngày nhập cảnh — bám theo quy trình chính thức hai bước của Nhật Bản.

Điểm quan trọng nhất cần hiểu trước: du học Nhật Bản có **hai bước tách biệt** — (1) trường của bạn nộp xin **COE** (Giấy chứng nhận tư cách lưu trú) tại Cục Quản lý Xuất nhập cảnh Nhật Bản; (2) sau khi có COE, **bạn** nộp hồ sơ xin visa tại Đại sứ quán / Tổng Lãnh sự quán Nhật Bản ở Việt Nam. COE **không phải là visa** — thiếu một trong hai bước là chưa thể nhập học.

Giai đoạn 1 — Chuẩn bị & nộp hồ sơ cho trường (thường 6–12 tháng trước kỳ nhập học)

- ☐ **Chọn trường và kỳ nhập học** — hai kỳ chính: tháng 4 và tháng 10.
- ☐ **Học bạ, bằng tốt nghiệp** (bản gốc + bản dịch công chứng nếu trường yêu cầu).
- ☐ **Chứng chỉ tiếng Nhật** — JLPT / NAT-TEST / J-TEST hoặc chứng nhận giờ học tiếng, theo yêu cầu từng trường.
- ☐ **Chứng minh tài chính** — sổ tiết kiệm, giấy xác nhận thu nhập của người bảo lãnh, theo danh sách trường gửi.
- ☐ **Hộ chiếu còn hiệu lực** — kiểm tra thời hạn trước khi nộp (nên còn ít nhất 1 năm).
- ☐ **Ảnh thẻ đúng quy cách** — chụp mới, nền sáng, đúng kích thước quy định.
- ☐ **Giấy khám sức khỏe** (nếu trường yêu cầu).
- ☐ **Hoàn tất phí xét tuyển / học phí theo hướng dẫn của trường** và lưu lại biên nhận.

→ Nộp đúng bộ hồ sơ mà trường yêu cầu: mọi giấy tờ giai đoạn này do **trường** thu và hướng dẫn trực tiếp.

Giai đoạn 2 — Trường nộp COE thay bạn (bạn không tự nộp bước này)

- ☐ Trường là bên nộp đơn xin COE tại Cục Quản lý Xuất nhập cảnh khu vực — theo hướng dẫn chính thức của Study in Japan.
- ☐ Thời gian: thường mất **từ vài tuần đến khoảng vài tháng** tùy kỳ nhập học và hồ sơ.
- ☐ Khi COE được cấp, trường nhận bản gốc và gửi lại cho bạn — **kiểm tra ngay ngày cấp và thời hạn hiệu lực**.

Giai đoạn 3 — Nộp hồ sơ xin visa tại Việt Nam (ngay sau khi nhận COE)

- ☐ **Hộ chiếu** còn hiệu lực (mang theo cả bản sao nếu có).
- ☐ **Đơn xin visa** theo mẫu hiện hành của cơ quan đại diện.
- ☐ **Ảnh thẻ đúng quy cách** — sai quy cách thường bị yêu cầu nộp lại.
- ☐ **COE bản gốc** + bản sao.
- ☐ **Đối chiếu danh sách giấy tờ mới nhất** trên trang thông tin thị thực của cơ quan đại diện ngay trước khi nộp — danh sách có thể thay đổi.
- ☐ Nộp tại cơ quan phụ trách khu vực bạn cư trú: **ĐSQ tại Hà Nội, TLSQ tại TP.HCM** hoặc **Đà Nẵng**.

→ Thời gian xử lý visa thường khoảng **1 tuần làm việc**; cao điểm trước kỳ nhập học có thể lâu hơn. **Nhập cảnh trước khi COE hết hạn** (COE thường có hiệu lực khoảng 3 tháng kể từ ngày cấp).

Giai đoạn 4 — Việc cần làm ngay sau khi đến Nhật

- ☐ **Nhận thẻ lưu trú (在留カード)** tại sân bay khi nhập cảnh.
- ☐ **Đăng ký địa chỉ** với chính quyền địa phương **trong vòng 2 tuần** — theo hướng dẫn chính thức.
- ☐ **Xin giấy phép làm thêm** (nếu muốn đi làm thêm) — giới hạn thường **không quá 28 giờ/tuần** trong kỳ học.
- ☐ Mở tài khoản ngân hàng & đăng ký điện thoại (thường cần thẻ lưu trú và địa chỉ đã đăng ký).

5 lỗi thường gặp — tránh trước khi quá muộn

- Để COE hết hạn trước ngày nhập cảnh → phải xin lại từ đầu.
- Dùng visa du lịch để nhập học — sai mục đích lưu trú.
- Ảnh thẻ sai quy cách → hồ sơ bị trả, mất thời gian.
- Không đối chiếu danh sách giấy tờ mới nhất của cơ quan đại diện trước khi nộp.
- Nộp chứng minh tài chính muộn, không khớp với hướng dẫn của trường.

Chính sách visa & du học thay đổi mỗi năm.

Ra Thế Giới tổng hợp tin chính sách mới từ nguồn chính thức mỗi sáng — miễn phí qua email. Đọc thêm hướng dẫn chi tiết: brief.openyuri.com/guides/visa-du-hoc-nhat-ban/

Nguồn tham khảo: Study in Japan — Immigration procedures (studyinjapan.go.jp) · Cục Quản lý Xuất nhập cảnh Nhật Bản — ISA (moj.go.jp/isa) · Đại sứ quán Nhật Bản tại Việt Nam (vn.emb-japan.go.jp).

Tài liệu này tổng hợp thông tin tham khảo, không phải tư vấn pháp lý hay di trú. Danh sách giấy tờ có thể thay đổi theo trường và theo từng thời điểm — luôn kiểm tra lại với trường và cơ quan đại diện trước khi nộp. © Ra Thế Giới · brief.openyuri.com